



СМОТРИ В БУДУЩЕЕ. ИНВЕСТИРУЙ В ЗНАНИЯ.

АКАДЕМИЯ ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор АНО ДПО ЦПК «АИС»

Малинин Ю.В.

М.П.

2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения самообследования

Москва

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок проведения процедуры самообследования АНО ДПО ЦПК «АИС» (далее – положение).

1.2. Положение разработано в соответствии с пп.13 п.3 ст.28, пп.3 п.2. ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013г. г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», зарегистрированного в Минюсте РФ 27 июня 2013г., приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 N 1324 (ред. от 15.02.2017) «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (Зарегистрировано в Минюсте России 28.01.2014 N 31135).

1.3. Данное положение вступает в силу с момента издания приказа по АИС и действует до издания нового соответствующего положения и приказа.

1.4. Самообследование проводится 1 раз в год. Отчет составляется по состоянию на 1 апреля текущего года, рассматривается на управляющем совете АИС, подписывается директором АИС, заверяется печатью и размещается на официальном сайте АИС.

2. Цели и задачи самообследования

2.1. **Целями** проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности АИС, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет).

2.2. *Задачи самообследования:*

2.2.1. Установление степени проявления измеряемых качеств у объектов изучения и оценивания (самооценивания);

2.2.2. Выявление наличия или отсутствия динамики образовательной системы АИС в целом (или отдельных ее компонентов);

2.2.3. Создание целостной системы оценочных характеристик педагогических процессов;

2.2.4. Выявление положительных тенденций в объектах изучения и оценивания;

(самооценивания), в образовательной системе АИС в целом, резервов ее развития;

2.2.5. Установление причин возникновения и путей решения, выявленных в ходе изучения и оценивания (самооценивания) проблем;

2.2.6. Составление (или опровержение) прогнозов изменений, связанных с объектами оценивания (самооценивания) или действиями, относящимися к ним.

3. Функции самообследования

3.1. В соответствии с целями и задачами самообследование выполняет ряд *функций*:

3.1.1. Оценочная функция - осуществление с целью выявления соответствия оцениваемых параметров нормативным и современным параметрам и требованиям;

6. Содержание самообследования

6.1. В процессе самообследования проводится оценка:

- 6.1.1. Образовательной деятельности;
- 6.1.2. Системы управления АИС;
- 6.1.3. Содержания и качества подготовки слушателей;
- 6.1.4. Организации учебного процесса;
- 6.1.5. Востребованности слушателей;
- 6.1.6. Качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы;
- 6.1.7. Функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- 6.1.8. Анализ показателей деятельности организации, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

7. Документация.

7.1. Результаты самообследования АИС оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности АИС.

7.2. Отчет оформляется в электронном виде и в бумажном варианте.

8. Заключительные положения

8.1. Внесение изменений в настоящее Положение осуществляется в установленном в Академии порядке.

8.2. В соответствии с настоящим Положением разрабатываются и принимаются в установленном порядке иные локальные акты, регламентирующие деятельность Академии в сфере дополнительного профессионального образования.



1.9	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	человек/%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%
1.10.1	Высшая	человек/%
1.10.2	Первая	человек/%
1.11	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	лет
1.12	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ	%
2.	Научно-исследовательская деятельность	
2.1	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц
2.2	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц
2.3	Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц
2.4	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science, в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц
2.5	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus, в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц
2.6	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц
2.7	Общий объем НИОКР	тыс. руб.
2.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс. руб.
2.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	%
2.10	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	%
2.11	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период	единиц
2.12	Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций	единиц

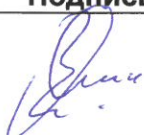
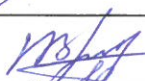


СМОТРИ В БУДУЩЕЕ. ИНВЕСТИРУЙ В ЗНАНИЯ.

АКАДЕМИЯ ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ

Лист согласования

к Положению о порядке проведения самообследования

№	Должность	ФИО	Подпись	Дата	Примечание
1.	Начальник учебно-методического отдела	Шапошников В.А.		17.01.18г.	
2.	Начальник отдела ТО	Филимоненков П.В.		17.01.18г.	
3.	Главный бухгалтер	Максимова Т.И.		17.01.18г.	
4.	Зам.директора	Хайров И.Е.		17.01.18г.	